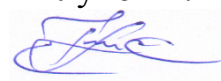


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Торгово-технологический»
Кафедра «Товароведение, туризм и право»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент Тлупов Т.Х.



«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТУРИЗМЕ

Направление подготовки **43.04.02 Туризм**

Направленность (профиль) **Инновационные технологии в гостиничном и туристическом бизнесе**

Квалификация выпускника **магистр**

Курс обучения – **2 (2)**


Семестр – **3 (4)**

Форма обучения – **очная (заочная)**

Нальчик – 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.12 «Организация проектной деятельности в туризме» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15 июня 2017 г. N 556 и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению

Составитель рабочей программы

д.э.н., профессор  И.И. Дзахмишева

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Товароведение, туризм и право»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент  Е.А. Яицкая

Одобрено методической комиссией факультета «Торгово-технологический»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 10

Председатель МК факультета «Торгово-технологический»

к.б.н., доцент  Т.Х. Тлупов

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование у магистров системы знаний, умений, навыков, ценностных установок и компетенций в области проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства, а также навыков их практического применения.

Задачи освоения дисциплины: получение системного представления о сущности и специфике проектной деятельности; получение знаний о видах проектов и проектных продуктах, структуре проекта и алгоритме работы над проектом; научить определять цель, ставить задачи, составлять и реализовывать план проекта; научить пользоваться различными источниками информации, ресурсами; представлять проект в виде презентации, оформлять письменную часть проекта; знать критерии оценивания проекта, оценивать свои и чужие результаты; составлять отчет о ходе реализации проекта, делать выводы; иметь представление о рисках, их возникновении и преодолении; способствовать развитию творческих способностей обучающихся; развитию умения анализировать, вычленять существенное, связно, грамотно и доказательно излагать материал (в том числе и в письменном виде), самостоятельно применять, пополнять и систематизировать, обобщать полученные знания; способствовать развитию мышления, способности наблюдать и делать выводы; развивать у обучающихся сознание значимости коллективной работы для получения результата, роли сотрудничества, совместной деятельности в процессе выполнения творческих заданий; развивать способность к коммуникации; приобретение навыков применения современных методов проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИД-1 УК-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать: системные представления о сущности и специфике проектной деятельности; виды проектов и проектных продуктов; методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач. Уметь: формулировать цели в рамках взаимосвязанных задач, обеспечивать ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; Владеть: навыками применения современных методов проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; соблюдения норм права, принятых в обществе, решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.

		ИД-2 УК-2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.	Знать: методы планирования проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; Уметь: планировать последовательность шагов для достижения данного результата. Владеть: навыками предвидения результата проектной деятельности.
		ИД-3 УК-2 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Знать: критерии оценивания проекта; особенности составления план-графика реализации проекта и план контроля реализации проекта в целом. Уметь: составлять план контроля реализации проекта. Владеть: навыками формирования план-графика реализации проекта в целом
		ИД-4 УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Знать: ресурсы, необходимые в проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; Уметь: конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами. Владеть: навыками организации и координации работы участников проекта
		ИД-5 УК-2 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Знать: структуру и форму отчета; требования к оформлению проектов. Уметь: составлять отчеты, писать статьи по результатам проектной деятельности Владеть: навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов); выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
		ИД-6 УК-2 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Знать: структуру и форму справки (акта) о внедрении результатов проекта в индустрии туризма и гостеприимства. Уметь: предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта. Владеть: навыками внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.	ИД-3 ОПК-2 Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма	Знать: основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; Уметь: осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления; Владеть: навыками управления процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.
ПК-3	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма.	ИД-1 ПК-3 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций.	Знать: структуру проекта и алгоритм работы над проектом; современные технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений. Уметь: управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма; Владеть: навыками организации проектной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций.
		ИД-2 ПК-3 Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений.	Знать: технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений. Уметь: обосновать проект и принять предпринимательские решения. Владеть: навыками организации, координации и контроля деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма.
		ИД-3 ПК-3 Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет	Знать: критерии контроля процесса реализации проекта в сфере туризма. Уметь: своевременно выявлять отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управлять деятельностью по их устранению. Владеть: навыками планирования ресурсов проектов и контроля процесса реализации проекта в сфере туризма.

		деятельностью по их устранению.	
--	--	---------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.12 «Организация проектной деятельности в туризме» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 43.04.02 «Туризм», направленность «Инновационные технологии в гостиничном и туристическом бизнесе».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
	семестр		семестр	
	3		4	
	З.е.	часов	З.е.	часов
1. Контактная работа, з.е./час, в том числе (час):	1,02	37(8*)	0,38	14(4*)
лекции	0,44	16(4*)	0,16	6(4*)
практические занятия	0,44	16(4*)	0,16	6
групповые консультации	0,03	1	0,03	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	0,08	3		
Промежуточная аттестация: зачет	0,03	1	0,03	1
2. Самостоятельная работа, з.е./час, в том числе (час):	1,97	71	2,61	94
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	0,83	66	2,47	89
контроль (подготовка к промежуточной аттестации)	0,14	5	0,14	5
Общая трудоемкость, з.е./час	3	108	3	108

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.1.Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины (название модуля)	Аудиторные занятия		Самост. работы
		Лекции	Практ. занятия	Самост. изучение отдельных тем
1	Теоретические представления о проектной деятельности	2	2	8
2	Типология проектов	2(2*)	2(2*)	8
3	Проектирование туристского пространства	2(2*)	2(2*)	8
4	Основные этапы разработки проекта	2	2	8
5	Организация эффективной деятельности команды над проектами	2	2	8
6	Организационный механизм реализации проекта	2	2	8
7	Технологии и инструментарии управления проектами	2	2	8
8	Информационные и коммуникационные технологии управления проектом	2	2	10
Итого:		16(4*)	16(4*)	66

4.2.Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины (название модуля)	Аудиторные занятия		Самост. работы
		Лекции	Практ. занятия	Самост. изучение отдельных тем
1	Теоретические представления о проектной деятельности	0	0	9
2	Типология проектов	2(2*)	2	12
3	Проектирование туристского пространства	2	2	12
4	Основные этапы разработки проекта	2(2*)	2	12
5	Организация эффективной деятельности команды над проектами	0	0	12
6	Организационный механизм реализации проекта	0	0	12
7	Технологии и инструментарии управления проектами	0	0	10
8	Информационные и коммуникационные технологии управления проектом	0	0	10
Итого		6(4*)	6	89

4.3.Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час	
		очно	заочно
1	Тема 1. Теоретические представления о проектной деятельности 1.Термины и определения. 2. Целевые ориентиры социокультурного проектирования. 3. Объекты и субъекты проектной деятельности в туризме. 4. Сферы проектной деятельности в туризме 5. Основные принципы проектной деятельности в туризме.	2	0
2	Тема 2. Типология проектов 1.Типология проектов по характеру проектируемых изменений. 2. Типология проектов по масштабам. 3. Типология проектов по срокам реализации. 4. Типология проектов по уровню реализации. 5. Типология проектов по особенностям финансирования 6. Типология проектов по направлениям деятельности.	2(2*)	2(2*)
3	Тема 3. Проектирование туристского пространства 1.Проектирование туристского пространства 2.Типы туристского пространства 3.Территориальный подход к организации проектной деятельности в туризме 4.Факторы внешней среды территориального проектирования 5.Факторы внутренней среды территориального проектирования.	2(2*)	2

4	Тема 4. Основные этапы разработки проекта 1. Жизненный цикл социокультурного проекта. 2. Этапы разработки проекта. 3. Экспертиза проекта.	2	2(2*)
5	Тема 5. Организация эффективной деятельности команды над проектами 1. Типы совместной деятельности в команде 2. Подсистемы управления проектами. 3. Принятие решений в команде. 4. Принципы формирования команд 5. Кадровое планирование команды. 6. Психологические аспекты управления персоналом 7. Методы коллективной работы над проектами 1. Метод синектика. 2. Деловая игра. 3. Метод фокальных объектов. 4. Метод контрольных вопросов. 5. Метод сценариев.	2	0
6	Тема 6. Организационный механизм реализации проекта 1. Организационные структуры управления проектами. 2. Кадровое обеспечение проекта. 3. Контроль за реализацией проекта. 4. Коррекция проекта по итогам мониторинга. 5. Ликвидация проекта.	2	0
7	Тема 7. Технологии и инструментарии управления проектами 1. Классификация организационных механизмов управления проектами. 2. Механизмы смешанного финансирования. 3. Механизмы страхования. 4. Механизмы согласия. 5. Механизмы льготного налогообложения. 6. Механизмы финансирования инновационных проектов. 7. Механизмы управления взаимодействием участников проекта. 8. Механизмы стимулирования в управлении проектами. 9. Механизмы управления договорными отношениями. 10. Механизмы оперативного управления проектами. 11. Механизмы опережающего самоконтроля. 12. Компенсационные механизмы.	2	0
8	Тема 8. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом 1. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом. 2. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений. 3. Управление рисками на стадии разработки проекта.	2	0
Итого		16(4*)	6(4*)

4.3.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины (название модуля)	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час.	
			Очно	Заочно
1	Теоретические представления о проектной деятельности	Практическое занятия 1. Теоретические представления о проектной деятельности	2	0
2	Типология проектов	Практическое занятия 2. Типология проектов	2(2*)	2
3	Проектирование туристского пространства	Практическое занятия 3. Проектирование туристского пространства	2(2*)	2
4	Основные этапы разработки проекта	Практическое занятие 4. Основные этапы разработки проекта	2	2
5	Организация эффективной деятельности команды над проектами	Практическое занятие 5. Организация эффективной деятельности команды над проектами	2	0
6	Организационный механизм реализации проекта	Практическое занятие 6. Организационный механизм реализации проекта	2	0
7	Технологии и инструментarii управления проектами	Практическое занятие 7. Технологии и инструментarii управления проектами	2	0
8	Информационные и коммуникационные технологии управления проектом	Практическое занятие 8. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом	2	0
Итого			16(4*)	6

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.О.12 «Организация проектной деятельности в туризме» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины «» отводится по очной (заочной) форме обучения соответственно 71(94) часов, из них 66(89) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ пп	Тема дисциплины и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения	Форма контроля
1	Тема 1. Теоретические представления о проектной деятельности 1. Термины и определения. 2. Целевые ориентиры социокультурного проектирования. 3. Объекты и субъекты проектной деятельности в туризме. 4. Сферы проектной деятельности в туризме 5. Основные принципы проектной деятельности в туризме.	8(9)	[1,2]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
2	Тема 2. Типология проектов 1. Типология проектов по характеру проектируемых изменений. 2. Типология проектов по масштабам. 3. Типология проектов по срокам реализации. 4. Типология проектов по уровню реализации. 5. Типология проектов по особенностям финансирования 6. Типология проектов по направлениям деятельности.	8(12)	[1,2]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
3	Тема 3. Проектирование туристского пространства 1. Проектирование туристского пространства 2. Типы туристского пространства 3. Территориальный подход к организации проектной деятельности в туризме 4. Факторы внешней среды территориального проектирования 5. Факторы внутренней среды территориального проектирования.	8(12)	[1-5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
4	Тема 4. Основные этапы разработки проекта 1. Жизненный цикл социокультурного проекта. 2. Этапы разработки проекта. 3. Экспертиза проекта.	8(12)	[1,4-5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
5	Тема 5. Организация эффективной деятельности команды	8(12)	[1-7]	Подготовка к бально-

	над проектами 1. Типы совместной деятельности в команде 2. Подсистемы управления проектами. 3. Принятие решений в команде. 4. Принципы формирования команд 5. Кадровое планирование команды. 6. Психологические аспекты управления персоналом 7. Методы коллективной работы над проектами 1. Метод синектика. 2. Деловая игра. 3. Метод фокальных объектов. 4. Метод контрольных вопросов. 5. Метод сценариев.			рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
6	Тема 6. Организационный механизм реализации проекта 1. Организационные структуры управления проектами. 2. Кадровое обеспечение проекта. 3. Контроль за реализацией проекта. 4. Коррекция проекта по итогам мониторинга. 5. Ликвидация проекта.	8(12)	[1-7]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
7	Тема 7. Технологии и инструментарии управления проектами 1. Классификация организационных механизмов управления проектами. 2. Механизмы смешанного финансирования. 3. Механизмы страхования. 4. Механизмы согласия. 5. Механизмы льготного налогообложения. 6. Механизмы финансирования инновационных проектов. 7. Механизмы управления взаимодействием участников проекта. 8. Механизмы стимулирования в управлении проектами. 9. Механизмы управления договорными отношениями. 10. Механизмы оперативного управления проектами. 11. Механизмы опережающего самоконтроля. 12. Компенсационные механизмы.	8(10)	[1-7]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и промежуточной аттестации
8	Тема 8. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом 1. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом.	10(10)	[1,5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и

2. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений. 3. Управление рисками на стадии разработки проекта.			промежуточной аттестации
Самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	66(89)		
Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1-7]	
Итого	71(94)		

6. Фонд оценочных средств, для проведения, текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	Теоретические представления о проектной деятельности	УК-2	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к практической работе)
2	Типология проектов	УК-2	
3	Проектирование туристского пространства	УК-2 ОПК-2 ПК-3	
4	Основные этапы разработки проекта	УК-2 ПК-3	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к практической работе)
5	Организация эффективной деятельности команды над проектами	УК-2 ОПК-2 ПК-3	
6	Организационный механизм реализации проекта	УК-2 ОПК-2 ПК-3	
7	Технологии и инструментарии управления проектами	УК-2 ОПК-2 ПК-3	3-ий рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к практической работе)
8	Информационные и коммуникационные технологии управления проектом	ОПК-2 ПК-3	

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие на семинарских и практических занятиях);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 10 баллов, а остальные 10 баллов студент может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 49-54 баллов) или на промежуточной аттестации оценку «хорошо».

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Организация проектной деятельности в туризме» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.

ПК-3 - Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма. В процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» компетенций УК-2, ОПК-2, ПК-3 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 43.04.02 «Туризм»

Код компетенции	Дисциплины, практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Б1.О.09 Формирование туристских кластеров в России	1
	Б1.О.06 Инновации в туризме	2

	Б1.О.12 Организация проектной деятельности в туризме	3
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ОПК-2	Б2.О.05(П) Производственная практика, организационно-управленческая	2
	Б1.О.11 Стратегическое и программно-целевое управление в туризме	3
	Б1.О.12 Организация проектной деятельности в туризме	3
	Б2.О.07(Пд) Производственная практика, преддипломная	4
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-3	Б2.О.06(П) Производственная практика, проектно-технологическая	3
	Б1.О.12 Организация проектной деятельности в туризме	3
	Б2.О.07(Пд) Производственная практика, преддипломная	4
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация - зачет.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового зачета (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если обучающийся набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их 3), оценивается в 20 баллов, из которых 10 приходится на текущий контроль, 10 баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенции*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено

<p>ИД-1 ук-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. (3 этап)</p>	<p>Знать: системные представления о сущности и специфике проектной деятельности; виды проектов и проектных продуктов; методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач.</p>	<p>Не имеет знаний в рамках компетенции</p>	<p>Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции</p>	<p>На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции</p>	<p>На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции</p>
	<p>Уметь: формулировать цели в рамках взаимосвязанных задач, обеспечивать ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач</p>	<p>Не обладает умениями в рамках компетенции</p>	<p>Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции</p>	<p>На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции</p>	<p>На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции</p>
	<p>Владеть: навыками применения современных методов проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; соблюдения норм права, принятых в обществе, решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Не владеет навыками в рамках компетенции</p>	<p>Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции</p>	<p>На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции</p>	<p>Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции</p>

ИД-2 ук-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательно шаги для достижения данного результата. (3 этап)	Знать: методы планирования проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками предвидения результата проектной деятельности.	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-3 ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. (3 этап)	Знать: критерии оценивания проекта; особенности составления план-графика реализации проекта и план контроля реализации проекта в целом.	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: составлять план контроля реализации проекта.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками формирования план-графика реализации проекта в целом	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-4 ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному у преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. (3 этап)	Знать: ресурсы, необходимые в проектной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции

	Владеть: навыками организации и координации работы участников проекта	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-5 УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. (3 этап)	Знать: структуру и форму отчета; требования к оформлению проектов.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Уметь: составлять отчеты, писать статьи по результатам проектной деятельности	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов); выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-6 УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). (3 этап)	Знать: структуру и форму справки (акта) о внедрении результатов проекта в индустрии туризма и гостеприимства.	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-3 ОПК-2 Осуществляет управление процессом организационно й диагностики и организационног о проектирования деятельности	Знать: основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции

предприятий сферы туризма (3 этап)	управления				
	Уметь: осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками управления процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-1 ПК-3 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций. (3 этап)	Знать: структуру проекта и алгоритм работы над проектом; современные технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений.	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками организации проектной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций.	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-2 ПК-3 Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений.	Знать: технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений.	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: обосновать проект и принять предпринимательские решения.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть:	Не владеет	Не в полной мере	На достаточно	Владеет на

(3 этап)	навыками организации, координации и контроля деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма.	навыками в рамках компетенции	владеет навыками в рамках компетенции	хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	высоком уровне навыками в рамках компетенции
ИД-3 ПК-3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению. (3 этап)	Знать: критерии контроля процесса реализации проекта в сфере туризма.	Не имеет знаний в рамках компетенции	Не в полной мере имеет знания в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне имеет знания в рамках компетенции	На высоком уровне имеет знания в рамках компетенции
	Уметь: своевременно выявлять отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управлять деятельностью по их устранению.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Не в полной мере обладает умениями в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне обладает умениями в рамках компетенции	На высоком уровне обладает умениями в рамках компетенции
	Владеть: навыками планирования ресурсов проектов и контроля процесса реализации проекта в сфере туризма.	Не владеет навыками в рамках компетенции	Не в полной мере владеет навыками в рамках компетенции	На достаточно хорошем уровне владеет навыками в рамках компетенции	Владеет на высоком уровне навыками в рамках компетенции

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к зачету, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень (зачтено)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (зачтено)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами

(зачтено)		освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень (не зачтено)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД-1_{ук-2}, ИД-2_{ук-2}, ИД-3_{ук-2}, ИД-4_{ук-2}, ИД-5_{ук-2}, ИД-6_{ук-2}, ИД-опк-2, ИД-1пк-3, ИД-2пк-3, ИД-3пк-3 в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля обучающихся

Тема 1. Теоретические представления о проектной деятельности

1. Деятельность, направленная на построение образа создаваемой системы, объекта или процесса с целью его дальнейшего воплощения в реальность - это

a. Проектирование.

b. Проект.

c. План.

2. Своеобразный план или совокупность мероприятий, предполагающих осуществление комплекса действий, направленных на достижение поставленных целей - это

a. Проектирование.

b. Проект.

c. План.

3. Деятельность, организованная посредством решения задач по имеющимся прототипам и аналогам - это

a. Техническое проектирование.

b. Гуманитарное проектирование.

c. Социальное проектирование.

4. Деятельность, базирующаяся на проблемной организации человеческого мышления, когда результат проектного решения наперед неизвестен и зависит целого ряда субъективных факторов, что требует проверки проекта на фактическую реализуемость - это

a. Техническое проектирование.

b. Гуманитарное проектирование.

c. Инженерное проектирование.

5. Какой подход в практике проектной деятельности рассматривает создателя проекта как основного автора проектной идеи?

a. Субъектно-ориентированный.

b. Проблемно-ориентированный.

c. Объектно-ориентированный.

Тема 2. Типология проектов

1. Цель какого проекта состоит в создании условий, обеспечивающих сохранение (консервацию) культурного ареала региона — объекта внедрения проекта, а уже потом саморазвитие субъекта культуры?

a. Поддерживающий проект.

b. Инновационный проект.

c. Информационный проект.

2. Какой проект предполагает сохранение жизнеспособных ценностей и явлений культуры прошлого (памятников истории и архитектуры, литературы и искусства, адекватные современности образцы поведения) и освоение и активное использование элементов предметной среды прошлого, жизнеспособных традиционных нравов, обычаев и ритуалов?

a. Поддерживающий проект.

b. Инновационный проект.

c. Информационный проект.

3. К какому типу проекта относятся проекты, направленные на выявление, поощрение и тиражирование лучших идей и технологий оптимального существования в сегодняшнем мире, освоение эффективных форм ролевых и неформальных связей между людьми и способов межличностного взаимодействия, оснащение людей современными знаниями, позволяющими им решать возникающие проблемы?

a. Поддерживающий проект.

b. Инновационный проект.

c. Информационный проект.

4. Какой тип проекта в зависимости от масштаба не требует создания специальных творческих или исполнительных коллективов?

a. Малый проект.

b. Мега проект

c. Формальный проект.

5. Какой тип проекта в зависимости от масштаба может содержать множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем?

a. Малый тип.

b. Мега проект.

c. Формальный проект.

Тема 3. Проектирование туристского пространства

1. Логическая форма (структура), состоящая из элементов, или конструкций разной природы, объединенных единой целью – удовлетворение потребностей людей в проведении досуга, отдыха, и рекреации – это ..

a. Туристское пространство.

b. Территория.

c. Заповедник.

2. Какой тип туристского пространства привлекает туристов богатыми природными туристскими ресурсами, дающими возможность заниматься активными видами туризма, контактировать с нетронутой природой и малоизмененными природными ландшафтами?

a. Естественное (природное) туристское пространство.

b. Культурно-историческое туристское пространство.

c. Рекреационное туристское пространство.

3. Какой тип туристского пространства насыщен памятниками истории, культуры, архитектуры, дворянские усадьбы, дачи, выставочными центрами, парками (тематические, аквапарки, зоопарки и пр.), музеями, галереями, выставочными залами, театрами, кинотеатрами, остатками материальной культуры прошлых эпох, сакральными объектами?

туристское пространство.

a. Естественное (природное) туристское пространство.

b. Культурно-историческое туристское пространство.

c. Рекреационное туристское пространство.

4. Какой тип туристского пространства способствует восстановлению духовных и физических сил людей?

a. Естественное (природное) туристское пространство.

b. Культурно-историческое туристское пространство.

c. Рекреационное туристское пространство.

5. Какой тип туристского пространства способствует удовлетворению потребностей туристов и местного населения в услугах (размещения, питания, транспорта, бытовых, и пр.)?

a. Сервисное туристское пространство.

b. Культурно-историческое туристское пространство.

c. Рекреационное туристское пространство.

Тема 4. Основные этапы разработки проекта

1. К какой фазе жизненного цикла проекта относится инициация проекта, сбор исходных

данных и анализ существующего состояния, выявление потребности в изменениях?

a. Фаза концепции.

b. Фаза планирования.

c. Фаза проектирования.

2. К какой фазе жизненного цикла проекта относится представление концептуальных предложений, утверждение концепции, согласование целей реализации проекта с миссией организации?

a. Фаза концепции.

b. Фаза планирования.

c. Фаза проектирования.

3. К какой фазе жизненного цикла проекта относится установление контактов для реализации проекта, развитие концепции, определение целей?

a. Фаза концепции.

b. Фаза планирования.

c. Фаза проектирования.

4. К какой фазе жизненного цикла проекта относится определение задач, действий, т.е. определение требований проекта и состава работ проекта?

a. Фаза концепции.

b. Фаза планирования.

c. Фаза проектирования.

5. К какой фазе жизненного цикла проекта относится разработка сводного плана проекта и системы управления проектом?

a. Фаза концепции.

b. Фаза планирования.

c. Фаза проектирования.

Тема 5. Организация эффективной деятельности команды над проектами

1. Какой тип совместной деятельности в команде характеризуется обязательностью участия каждого в решении общей задачи?

a. Совместно-взаимодействующий тип.

b. Совместно-последовательный тип.

c. Совместно-творческий тип.

2. Какой тип совместной деятельности в команде характеризуется примерно одинаковой интенсивностью труда исполнителей?

a. Совместно-взаимодействующий тип.

b. Совместно-последовательный тип.

c. Совместно-творческий тип.

3. В каком типе совместной деятельности в команде особенности деятельности персонала определяется руководителем?

a. В совместно-взаимодействующем типе.

b. В совместно-последовательном типе.

c. В совместно-творческом типе.

4. Для какого типа совместной деятельности в команде характерны высокая ориентация на коллективные цели, приверженность авторитету лидера, ориентация на групповую нравственность (нормы и ценности), а также традиционные способы поведения?

a. Для совместно-взаимодействующего типа.

b. Для совместно-последовательного типа.

c. Для совместно-творческого типа.

5. Для участников какого типа совместной деятельности в команде характерна высокая приверженность к группе, и самым тяжким наказанием будет изгнание из группы себе подобных?

a. Для совместно-взаимодействующего типа.

b. Для совместно-последовательного типа.

c. Для совместно-творческого типа.

Тема 6. Организационный механизм реализации проекта

1. В каком типе структуры управления проект встраивается в текущую работу уже имеющейся организации?
 - a. В функциональной структуре управления.
 - b. В матричной структуре управления.
 - c. В проектной структуре управления.
2. В каком типе структуры управления руководитель организации управляет функциональными отделами на постоянной основе?
 - a. В функциональной структуре управления.
 - b. В матричной структуре управления.
 - c. В проектной структуре управления.
3. В каком типе структуры управления на своих постоянных местах находятся специалисты-производственники, бухгалтеры, снабженцы, водители и все, кто нужен для обеспечения работ по проекту?
 - a. В функциональной структуре управления.
 - b. В матричной структуре управления.
 - c. В проектной структуре управления.
4. В каком типе структуры управления менеджерская служба проекта выполняет вспомогательные функции, поскольку основная менеджерская задача лежит на руководителе организации?
 - a. В функциональной структуре управления.
 - b. В матричной структуре управления.
 - c. В проектной структуре управления.
5. В каком типе структуры управления руководитель организации управляет функциональными отделами, но наряду с этим горизонтальные связи с отделами устанавливают, и руководители проектов?
 - a. В функциональной структуре управления.
 - b. В матричной структуре управления.
 - c. В проектной структуре управления.

Тема 7. Технологии и инструментарии управления проектами

1. Механизм функционирования – это ...
 - a. Совокупность правил, законов и процедур, регламентирующих взаимодействие участников организационной системы.
 - b. Объединение людей, совместно реализующих некоторую программу или цель и действующих на основе определенных процедур, и правил.
 - c. Предсказание поведения управляемых субъектов.
2. Система, устройство, определяющее порядок какого-либо вида деятельности - это
 - a. Механизм.
 - b. Модель.
 - c. Моделирование.
3. Совокупность правил, законов и процедур, регламентирующих взаимодействие участников организационной системы это ...
 - a. Механизм.
 - b. Модель.
 - c. Моделирование.
4. Совокупность процедур принятия управленческих решений – это ...
 - a. Механизм.
 - b. Модель.
 - c. Моделирование.
5. Метод исследования, заключающийся в построении и анализе моделей – аналогов исследуемых объектов – это ...
 - a. Механизм.
 - b. Модель.
 - c. Моделирование.

Тема 8. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом

1. Собранные, обработанные и распределенные данные – это ...
 - a. Информация.
 - b. Информационная технология.
 - c. Коммуникации.
2. Совокупность процессов сбора, передачи, переработки, хранения и доведения до потребителя – это ...
 - a. Информация.
 - b. Информационная технология.
 - c. Коммуникации.
3. Управленческая функция, направленная на обеспечение своевременного сбора, генерации, распределения и сохранения необходимой проектной информации – это ...
 - a. Информация.
 - b. Информационная технология.
 - c. Управление коммуникациями проекта.
4. Организационно-технологический комплекс методических, технических, программных и информационных средств, направленный на поддержку и повышение эффективности процессов управления проектом – это ...
 - a. Информационная система управления проектом.
 - b. Информационная технология.
 - c. Управление коммуникациями проекта.
5. Целью информационной системы поддержки принятия решений является ...
 - a. Организация и управление принятием решений при разработке и реализации проектов на основе современных технологий обработки информации.
 - b. Размещение информации на сервере провайдера.
 - c. Публикация календарно-сетевых графиков выполнения работ.

7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям

1-ый рейтинг контроль

Тема 1. Теоретические представления о проектной деятельности

1. Сущность и содержание проектной деятельности.
2. Основные подходы к социальному проектированию.
3. Специфические черты философско-теоретического, духовно-ценностного и художественного проектирования.
4. Целевые ориентиры проектирования.
5. Объекты и субъекты проектной деятельности в туризме.
6. Сферы проектной деятельности в туризме
7. Основные принципы проектной деятельности в туризме.

Тема 2. Типология проектов

8. Типология проектов по характеру проектируемых изменений.
9. Типология проектов по масштабам.
10. Типология проектов по срокам реализации.
11. Типология проектов по уровню реализации.
12. Типология проектов по особенностям финансирования
13. Типология проектов по направлениям деятельности.

Тема 3. Проектирование туристского пространства

14. Проектирование туристского пространства.
15. Типы туристского пространства.
16. Территориальный подход к организации проектной деятельности в туризме.
17. Факторы внешней среды территориального проектирования.
18. Факторы внутренней среды территориального проектирования.

2-ой рейтинг контроль

Тема 4. Основные этапы разработки проекта

1. Жизненный цикл проекта.
2. Этапы разработки проекта.
3. Экспертиза проекта.

Тема 5. Организация эффективной деятельности команды над проектами

4. Типы совместной деятельности в команде.
5. Подсистемы управления проектами.
6. Принятие решений в команде.
7. Принципы формирования команд
8. Кадровое планирование команды.
9. Психологические аспекты управления персоналом.
10. Методы коллективной работы над проектами. Метод синектика.
11. Методы коллективной работы над проектами. Деловая игра.
12. Методы коллективной работы над проектами. Метод фокальных объектов.
13. Методы коллективной работы над проектами. Метод контрольных вопросов.
14. Методы коллективной работы над проектами. Метод сценариев.

Тема 6. Организационный механизм реализации проекта

15. Организационные структуры управления проектами.
16. Кадровое обеспечение проекта.
17. Контроль за реализацией проекта.
18. Коррекция проекта по итогам мониторинга.
19. Ликвидация проекта.

3-ий рейтинг контроль

Тема 7. Технологии и инструментарии управления проектами

1. Классификация организационных механизмов управления проектами.
2. Механизмы смешанного финансирования.
3. Механизмы страхования.
4. Механизмы согласия.
5. Механизмы льготного налогообложения.
6. Механизмы финансирования инновационных проектов.
7. Механизмы управления взаимодействием участников проекта.
8. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
9. Механизмы управления договорными отношениями.
10. Механизмы оперативного управления проектами.
11. Механизмы опережающего самоконтроля.
12. Компенсационные механизмы.

Тема 8. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом

13. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом.
14. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений.
15. Управление рисками на стадии разработки проекта.

7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию

1. Сущность и содержание проектной деятельности.
2. Основные подходы к социальному проектированию.
3. Специфические черты философско-теоретического, духовно-ценностного и художественного проектирования.
4. Целевые ориентиры проектирования.
5. Объекты и субъекты проектной деятельности в туризме.
6. Сферы проектной деятельности в туризме
7. Основные принципы проектной деятельности в туризме.
8. Типология проектов по характеру проектируемых изменений.
9. Типология проектов по масштабам.
10. Типология проектов по срокам реализации.
11. Типология проектов по уровню реализации.
12. Типология проектов по особенностям финансирования
13. Типология проектов по направлениям деятельности.
14. Проектирование туристского пространства.
15. Типы туристского пространства.

16. Территориальный подход к организации проектной деятельности в туризме.
17. Факторы внешней среды территориального проектирования.
18. Факторы внутренней среды территориального проектирования.
19. Жизненный цикл проекта.
20. Этапы разработки проекта.
21. Экспертиза проекта.
22. Типы совместной деятельности в команде.
23. Подсистемы управления проектами.
24. Принятие решений в команде.
25. Принципы формирования команд
26. Кадровое планирование команды.
27. Психологические аспекты управления персоналом.
28. Методы коллективной работы над проектами. Метод синектика.
29. Методы коллективной работы над проектами. Деловая игра.
30. Методы коллективной работы над проектами. Метод фокальных объектов.
31. Методы коллективной работы над проектами. Метод контрольных вопросов.
32. Методы коллективной работы над проектами. Метод сценариев.
33. Организационные структуры управления проектами.
34. Кадровое обеспечение проекта.
35. Контроль за реализацией проекта.
36. Коррекция проекта по итогам мониторинга.
37. Ликвидация проекта.
38. Классификация организационных механизмов управления проектами.
39. Механизмы смешанного финансирования.
40. Механизмы страхования.
41. Механизмы согласия.
42. Механизмы льготного налогообложения.
43. Механизмы финансирования инновационных проектов.
44. Механизмы управления взаимодействием участников проекта.
45. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
46. Механизмы управления договорными отношениями.
47. Механизмы оперативного управления проектами.
48. Механизмы опережающего самоконтроля.
49. Компенсационные механизмы.
50. Информационные и коммуникационные технологии управления проектом.
51. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений.
52. Управление рисками на стадии разработки проекта.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Романова, М.В. Управление проектами [Текст] : учебное пособие / М.В.Романова. – М.: Инфра-М, 2009. – 256 с.

2. Новиков, В. С. Организация туристской деятельности [Текст] : учебник / В. С. Новиков. - М. : Академия, 2013. - 336 с.

Дополнительная литература

4. Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии [Текст] : учебное пособие / С. П. Есаулова. - М. : Дашков и К, 2014. - 152 с.

5. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сфере услуг : туризм и гостиничное дело [Текст]: учебное пособие / Н. А. Зайцева. - М. : Академия, 2013. - 288 с.

6. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573336> (дата обращения: 13.02.2020). – Библиогр.: с. 369 - 372. – ISBN 978-5-394-03598-2. – Текст : электронный.

7. Проектная деятельность в туризме: региональный опыт: учебное пособие / Сост. Е. М. Берестова, Т. И. Оконникова — Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2014. — 116 с.

9. Перечень современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
 Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
 Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
 Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
 Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
 Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Гарант**
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических работ студенту следует завести отдельную тетрадь. При подготовке к практическим занятиям студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы к практическим работам (см. методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Организация проектной деятельности в

туризме»). Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет - источников.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

–составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на практических занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме,
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения, представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Каждый студент очной формы обучения на первых практических занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсового проекта. Преподаватель на том же занятии ознакомливает студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе. Они получают задания на курсовую работу и объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению курсовой работы, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

–внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

–внимательно прочитать рекомендованную литературу;

–составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Организация проектной деятельности в туризме» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается и сдачей зачета.

11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Сайт Ростуризма	https://www.russiaturism.ru/
Мега-Тек информационные технологии	https://www.megatec.ru/mastertour15#contacts
Профессиональный туристический портал ТурДом.	www.tourdom.ru
MAG.Travel	https://www.mag.travel/

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук, персональный компьютер, плакаты, эскизы, проспекты и т.д.
3.	Практические занятия	Аудитории для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук, персональный компьютер, плакаты, эскизы, проспекты и т.д.
5.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория с выходом в Интернет для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет